

朝陽科技大學

資訊學院

資訊工程系

碩士在職專班

Department of Computer Science and Information Engineering
College of Informatics
Chaoyang University of Technology

112 學年度

研究生手冊

臺中市霧峰區吉峰東路 168 號
TEL：04-2332-3000 轉 7632~7634
FAX：04-2374-2375
Email：csie@cyut.edu.tw
<http://www.csie.cyut.edu.tw>

中華民國 112 年 9 月

朝陽科技大學資訊工程系研究生手冊

112.09 訂定

目 錄

所長的話.....	1
一、系簡介.....	2
三、生涯規劃.....	8
四、課程規劃.....	10
五、課程簡介.....	11
六、研究領域.....	14
七、研究生相關辦法.....	15
朝陽科技大學資訊工程系碩士在職專班修業準則.....	15
朝陽科技大學資訊工程系碩士學位論文品質及專業檢核要點.....	18
朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點.....	20
朝陽科技大學資訊工程系研究生之權利與義務.....	21
朝陽科技大學資訊工程系研究生室管理辦法.....	22
朝陽科技大學研究生獎助學金實施辦法.....	23
朝陽科技大學資訊工程系(所)研究生獎助學金實施細則.....	25
朝陽科技大學資訊工程系學生校外實習實施辦法.....	27
八、朝陽科技大學資訊工程系碩士修業參考時程.....	29
九、相關表格.....	33
相關表格 研究生申請研究生室鑰匙借用單(表1).....	33
相關表格 研究生研究期間申請個人電腦借用單(表2).....	34
相關表格 指導碩士論文同意書(表3).....	35
相關表格 更換指導教授申請表(表4).....	36
相關表格 碩士學位考試申請表(表5).....	37
相關表格 碩士論文題目、計畫書審查申請表(表6-1).....	38
相關表格 碩士論文題目、計畫書審查表(表6-2).....	39
相關表格 碩士論文題目、計畫書審查結果表(表6-3).....	40
相關表格 論文考試委員會成立申請表(表7).....	41
相關表格 學位考試成績單(表8).....	42
相關表格 論文口試委員審定書_中文版(表9).....	43
相關表格 論文口試委員審定書_英文版(表10).....	44

相關表格	研究績優獎學金申請表（表 11）	45
相關表格	教學助理考核表（表 12）	46
後記	47

所長的話

『誠摯地歡迎各位同學加入資工所』。近年來，智慧製造、人工智慧以及電動車等成為全球發展的焦點，資訊科技也是台灣引以為傲的成就，本系所在各方面也符合這些趨勢的發展，故在該洪流中扮演舉足輕重的角色，各位同學選擇資工所繼續研修，實乃明智的抉擇，也代表著你們比其他大學同學更懂得規劃未來。

本所老師在資訊工程相關領域都有傲人的成就，這在我們每年平均有 1,500 萬以上的計畫金額可以看出，這些計畫的經費來源包括教育部、國科會、及民間的產學合作案等；另外，本系教師的研發能量十分強大，此從本系教授人數為全校系所最多可以看出。近年來，許多老師帶領學生從事產學合作及比賽，並獲得優異成就，若同學可以同時參與研究及產學合作，則未來將是前途無限；但若無法同時參與，也必須選擇其一來進行發展，那也將有無可限量的未來。

我們的目標是教育各位同學成為「資訊科技工程師」，然而，工程師的主要工作在於「解決問題」，所以，各位同學必須督促自己，擁有分析及解決問題的能力。另一方面，創新及創意是這個世代資訊產業的主軸，具備創新或有創意的產品，在市場上將擁有更強競爭力，所以，各位同學也必須培養自己能擁有獨立思考的能力。基於上述理由，所長建議各位研究生：『吃得苦中苦，方為人上人』，努力才有能力，不要荒廢這幾年研究生的日子，那往後的幾十年，才能無憂地快樂生活。

最後，在此預祝各位研究生，能在此渡過難忘且充實的碩士生涯！未來也能成為國家前進的動力。

所長 鄭文昌

一、系簡介

(一) 簡史

本校於 87 年 8 月成立資訊工程系日間部四技部，90 年 8 月成立日間部碩士班，91 年 8 月成立碩士在職專班。目前日間大學部四技一至四年級各 2 班，合計 8 班，學生合計 424 人。目前碩士班日間部及碩士在職專班研一、研二各 1 班，研究生合計 54 人。系上教師特聘教授 2 人、教授 7 人、副教授 2 人、助理教授 4 名。我們一直秉持一貫的熱誠，讓朝陽資工系茁壯，對社會國家提供最大的貢獻。

本系自 97 學年度起，通過 IEET 國際工程及科技教育認證，學生所修課程與國外通過 IEET 國際工程及科技教育認證之學系可互相承認，畢業生之學歷亦將受國際認可。103 至 106 年通過第二期技職教育再造計畫，購置百萬級工業用機械手臂與精密機械平台，以培育優秀精密機械資訊技術人才。107 至 111 年參與執行「技專校院高等教育深耕計畫暨人才培育及研發計畫」，以學生學習成效為主體配合社會趨勢及產業需求進行教學方法創新，培養學生專業能力及就業能力。

(二) 本系特色

本校資訊工程系為全國技職體系中第一個成立的資訊工程系，整合電機、電子及資訊科學三大領域，其目的在培養學生具有資訊科技理論與技術，並深入資訊技術與晶片技術之設計與應用，透過實際產品與系統研發，培養學生系統整合及問題解決之能力。

針對資訊科技之發展趨勢，本系所專業課程特色如下：

- 1、**4C 技術的整合**：在課程規劃上整合電腦 (Computer)、通訊 (Communication)、民生電子 (Consumer Electronics) 以及數位內容 (Contents) 等技術。以產品開發為導向，讓學生具有系統性實務經驗。
- 2、**針對屬於知識經濟之資訊技術與晶片技術開設相關教學研究實驗室**：由於資訊技術和晶片技術等屬於知識經濟技術密集的產業，產品的附加價值高。針對相關技術規劃設立了教學型與研究型實驗室共 15 間。
- 3、**國際化交流研究**：營造英語學習環境，獎勵系上老師英語授課，間接提昇學生外語能力，迎接國際化趨勢，並與國外姊妹學校建立交換學生制度、雙聯學制與雙學位認證，以擴展學生的視野，培養國際觀。
- 4、**產學合作**：系上老師與業界資深工程師的交流是產學合作過程中不可或缺的。邀請業界資深專業工程師至系上開課，將業界中實際應用的知識導入給學生，而透過系上老師的專業技能來協助產業界所面臨的問題。因此，學生也可以根據此種良好的產學合作關係，學以致用，以達到科技大學之教學目標與產業需求。

(三) 教學理念

配合本系創立宗旨，經本系系務會議通過訂定下列教育目標：

1. 教育目標

- (1) 培養學生獨立從事研究的能力。
- (2) 學習及運用資訊科技之技能。
- (3) 分析設計及解決問題之技能。
- (4) 規劃及整合資訊系統之技能。
- (5) 溝通及團隊合作之技能。
- (6) 培養學生博雅素養、國際觀及專業倫理。

為達到上述教育目標，經本系系務會議通過設定本系畢業生所應具備之核心能力如下：

2. 核心能力

- (1) 資訊系統、晶片與整合電路之專業知識。
- (2) 策劃與執行專題研究之能力。
- (3) 撰寫資訊工程專業論文之能力。
- (4) 創新思考及獨立解決問題之能力。
- (5) 跨領域協調整合之能力。
- (6) 良好的工程倫理素養與國際觀。
- (7) 領導、管理及規劃之能力。
- (8) 理解時事議題並培養終身學習的能力。

(四) 本系專用實驗室

本系目前設有智慧生活應用實驗室、專題實驗室、網路教學實驗室、程式設計教學實驗室、嵌入式系統教學實驗室、精密機械平台控制實驗室、工業用機械手臂系統實驗室、人工智慧實驗室、晶片設計實驗室、生醫系統開發實驗室、智慧影像辨識實驗室、資訊工程系產業服務中心、資通訊科技應用實驗室、A²I 智慧產業技術研發中心、智慧型系統實驗室共 15 個專題實驗室，支援相關教學及研究所需。

(五) 未來發展計畫

本系所中長程發展計畫之訂定主要順應世界高科技產業趨勢，依工商業之需求預估，透過系務會議討論後訂定，分述如下：

1、 教學規劃：

- (1) 繼續推展資訊技術及晶片技術二大學程，朝無線電腦網路、人工智慧技術、超大型積體電路和軟體工程等四個領域教學。
- (2) 整合跨系、跨院學群，從事資訊安全及網路通訊等教學研究。
- (3) 繼續推展研發性課程的規劃，落實產學合作。
- (4) 繼續推展與國外姊妹校交換學生學習與雙碩士學位學程。

2、 研究發展計畫：

- (1) 積極鼓勵專長相近之老師成立研究群，整合研究資源，以團隊合作方式追求創新。目前成立有系統整合、晶片技術、資訊技術等研究群。

(2) 研發的主題，請參考老師之研究領域。

3、服務計畫：

- (1) 產學合作之推廣，目前已與德宏工業股份有限公司、聯合全球驗證股份有限公司、御杰科技有限公司、京冠科技有限公司、車王電子股份有限公司、瑞助營造股份有限公司、財政部印刷廠、財團法人工業技術研究院、佑昇雷射股份有限公司、經濟部工業局、三芳化學工業股份有限公司、加雲聯網股份有限公司、州巧科技股份有限公司、殷富資訊股份有限公司台中分公司、華岡保全股份有限公司、京冠科技有限公司、庫點子文創資訊產業有限公司、昌昇自動控制企業有限公司、松錕租車、佳凌科技股份有限公司、義力營造股份有限公司、定泰科技股份有限公司、至盛科技有限公司、立學科技有限公司、御杰科技有限公司等等產學合作外，將繼續尋求相關企業、工研院及中山科學研究院等機構合作。
- (2) 94 學年度起實施「積體電路(IC)測試人才培育」計畫，配合政府及民間機進行人材之培育，邀請產業界專家及學界學者進行課程之教學，並配合實務之操作及實習，實地學習業界工作及執行 IC 測試人才培訓的經驗，課程是以實務為原則，重要的觀念會以不同角度詮釋。
- (3) 本系 103 年度至 106 年度榮獲「教育部第二期技職教育再造技優計畫-精密機械在資訊技術技優人才培育計畫」，計畫在於培育精密機械在資訊技術技優人才，以產業人才需求為出發點，透過關鍵重點設備的規劃以及課程的調整，來培育產業所需人才，進一步促進更多的產學合作計畫以及產學合作團隊的營運，當上述循環機制已經有效地運行之後，將可以不斷地促進技職教育成為產業發展上重要的一環。
- (4) 本系 107 至 111 年參與執行「技專校院高等教育深耕計畫暨人才培育及研發計畫」，以學生學習成效為主體，配合社會趨勢及產業需求進行教學方法創新，以引發學生學習熱情，並培養學生專業能力及就業能力，成就每位學生、創造高教價值，以達到「適性揚才」之目的。

二、師長之專長及研究方向

本系專任教師共 15 人，其中特聘教授 2 人、教授 7 人、副教授 2 人、助理教授 4 名，均具博士學位及產業經歷。教師相關資訊如下：

	教師姓名	陳金鈴	分機	4761
	職 稱	特聘教授	研究室	L-743
	E_MAIL	clc@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立中興大學應用數學研究所資訊組博士		
	專 長	通信網路技術、資訊安全、電子商務、行動商務		
	教師姓名	劉省宏	分機	5211
	職 稱	特聘教授	研究室	R-215
	E_MAIL	shliu@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學電機與控制研究所博士		
	專 長	電子電路、醫學儀錶設計、心血管系統測量、模糊類神經網路、生醫訊號處理、嵌入式系統設計、無線訊號傳輸、居家照顧工程		
	教師姓名	林坤緯	分機	4682
	職 稱	教授	研究室	L -702
	E_MAIL	kwlin@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立成功大學電機工程研究所博士		
	專 長	半導體元件物理、半導體模擬分析(SILVACO、MEDICI、ISETCAD)、半導體式氣體感測器之設計與製造、半導體氣體感測器模型建立、感測晶片設計、數位積體電路設計、類比積體電路設計		
	教師姓名	廖琬洲	分機	4211
	職 稱	教授	研究室	E-504
	E_MAIL	hcliao@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學資訊工程研究所博士		
	專 長	普及計算、位置感知計算、電腦視覺、影像處理、行動計算、軟體工程		
	教師姓名	謝政勳	分機	4549

	職 稱	教授	研究室	E-604
	E_MAIL	chhsieh@cyut.edu.tw		
	學 歷	美國德州大學阿靈頓分校 電機研究所博士		
	專 長	灰色系統、影像信號處理、類神經網路、統計信號處理、數位通訊		
	教師姓名	洪若偉	分機	7758
	職 稱	教授	研究室	E-724
	E_MAIL	rwhung@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立中正大學資訊工程研究所博士		
	專 長	演算法、圖形理論、無線感測網路、嵌入式 Linux、智慧型裝置應用		
	教師姓名	謝富雄	分機	4759
	職 稱	教授	研究室	L-719
	E_MAIL	fshsieh@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立台灣大學電機工程研究所博士		
	專 長	計算機網路、行動運算、系統分析設計、軟體工程、物件導向程式設計、電子商務系統設計、智慧型系統、決策支援系統		
	教師姓名	張原豪	分機	4411
	職 稱	教授	研究室	E-719
	E_MAIL	cyhfyc@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立台灣工業技術學院電機研究所博士		
	專 長	類比/數位積體電路設計、電源轉換與管理控制晶片、類比/數位混合電路診斷		
	教師姓名	洪士程	分機	7801
	職 稱	教授	研究室	E-726
	E_MAIL	schong@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學電機與控制工程研究所博士		
	專 長	系統最佳化、資料探勘、人工智慧、控制系統、半導體製程相關問題最佳化		
	教師姓名	鄭文昌	分機	5208(研究室) 7631(辦公室)

	職 稱	副教授兼系主任	研究室	R-213
	E_MAIL	wccheng@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學電機與控制工程研究所博士		
	專 長	機器學習、影像暨視訊處理、模糊理論、電腦視覺		
	教師姓名	施再繁	分機	7734
	職 稱	副教授	研究室	L-734
	E_MAIL	tfshih@cyut.edu.tw		
	學 歷	台灣大學電機工程研究所計算機組博士		
	專 長	電腦網路、無線網路、無線感測網路(WSN)、無線隨意網路(MANET)、資料庫、程式設計		
	教師姓名	王德譽	分機	4538
	職 稱	助理教授	研究室	E-738
	E_MAIL	dywang@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學電信工程研究所博士		
	專 長	Linux 系統、Linux 伺服器架設、Moodle 系統、Shell 腳本、隨身碟開機及安裝		
	教師姓名	陳宏達	分機	4340
	職 稱	助理教授	研究室	E-739
	E_MAIL	honda@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立交通大學 電子工程研究所博士		
	專 長	積體電路測試工程實務、超大型積體電路測試設備、半導體元件與製程、電子電路、嵌入式系統		
	教師姓名	吳世弘	分機	4534
	職 稱	助理教授兼資訊學院 秘書	研究室	E-740(研究室) M-110(辦公室)
	E_MAIL	shwu @cyut.edu.tw		
	學 歷	國立清華大學資訊工程研究所博士		
	專 長	人工智慧、自然語言處理、智慧型代理人		
	教師姓名	廖梨君	分機	4883
	職 稱	助理教授兼行政教師	研究室	R-306
	E_MAIL	lcliao@cyut.edu.tw		
	學 歷	國立清華大學電機工程研究所博士		
	專 長	Microelectronic Circuit Computer Aided Design, Artificial Intelligence, Power Electronics and Controller Design		

三、生涯規劃

(一)、升學方面：

進入國內外大學資訊工程、通訊及電子相關博士班深造(如表 1)，或參加雙碩士研讀，以養成專業研究才。以下是 2011 年起碩士班研究生獲得教育部獎學金到日本進行雙碩士研讀學生情況。

2011 年起資工系碩士班研究生王建森、李民祥、曾議慶、謝弦祐、張開茗、陳政擁、施文烽、馬政隆榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，取得雙碩士學位。

2014 年資工系碩士班研究生楊彩彤、吳宗翰赴日本岩手縣立大學，取得雙碩士學位。

2017 年資工系碩士班研究生連柏鈞、林志涵榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，取得雙碩士學位。

2018 年資工系碩士班研究生江政翰、蔡奕祺及胡溢鑫榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，取得雙碩士學位。

2019 年資工系碩士班研究生謝孟桓、楊宗燁、葉峻宇及盧鈺明榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，修習雙碩士學位。

2020 年資工系碩士班研究生王鈞威、黃奕誠、陳義昆榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，修習雙碩士學位。

2021 年資工系碩士班研究生林昱伶、洪睿豐榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，修習雙碩士學位。

2022 年資工系碩士班研究生洪謝生榮獲教育部學海惜珠獎學金。研究生邱名榕、張譽弘榮獲日本會津大學獎學金以及教育部學海飛颺獎學金。研究生王仁宏榮獲日本會津大學全額獎學金以及教育部學海飛颺獎學金。

2023 年資工系碩士班研究生林鈺凱、黎中觀、李晉德、林彥僅、涂承洋、陳翰鵬、傅潤宗榮獲教育部學海飛颺計畫獎助赴日本會津大學，修習雙碩士學位。

(二)、就業方面：

可至相關企業就業、研究機構 (如中央研究院、中科院、工研院、中華電信研究所、資策會等)、及各級學校從事資訊相關研究或教學。

表 1. 資訊工程系畢業生考就讀博士一覽表

姓名	就讀學校	畢業年度
彭俊澄	英國倫敦大學資訊科學研究所博士班	91
鄭建富	國立交通大學資訊科學研究所博士班	91
張庭毅	國立交通大學資訊科學研究所博士班	91
李建緯	國立成功大學資訊工程所博士班	91
陳政宏	國立交通大學電機與控制工程研究所博士班	92
梁忠瑋	國立台灣科技大學電機工程研究所博士班	92
丁義偉	國立成功大學資訊工程研究所博士班	92
張怡君	國立成功大學資訊工程研究所博士班	92
傅士彰	國立中正大學資訊工程研究所博士班	92
洪上晉	國立台灣科技大學 電子工程所博士班	93
劉致灝	國立中央大學 資訊工程所博士班	93
徐永吉	國立交通大學 資訊工程所博士班	93
張志鴻	國立中山大學 資訊工程所博士班	93
金柏佐	國立中興大學 資訊科學所博士班	93
楊朝翔	國立中央大學 資訊工程所博士班	93
楊峻泓	國立成功大學 電機工程所博士班	93
李朝陽	國立成功大學 資訊工程所博士班	93
莊賀鈞	國立交通大學 資訊工程所博士班	94
翁傳奇	逢甲大學 資訊工程所博士班	94
顧長榮	逢甲大學 資訊工程所博士班	94
魏台軍	國立中正大學 資訊工程所博士班	94
蘇世傑	國立中正大學 資訊工程所博士班	94
廖明沂	國立成功大學電腦與通信所甲組博士班	95
馮庭煜	國立中正大學資訊工程系博士班	95
黃智慧	國立中正大學資訊工程系博士班	95
劉勇成	國立台灣大學資訊工程學系研究所博士班	96
王峻國	國立台灣科技大學資訊工程研究所博士班	96
林子超	國立中正大學資訊工程系博士班	96
鄧詠元	朝陽科技大學 資訊管理所博士班	96
郭宗閔	國立中央大學 資訊工程所博士班	97
黃郁誠	國立中央大學 資訊工程所博士班	97
李郁德	國立中央大學 資訊工程所博士班	97
許啟祥	國立成功大學 電機資訊學院微電子工程所博士班	97
蕭宇良	國立中興大學 資訊工程所博士班	98
許家瑚	國立成功大學 資訊工程所博士班	98
鄭凱文	國立中興大學 資訊工程所博士班	100
張慶宏	國立成功大學 電機資訊學院微電子工程所博士班	103
林子怡	朝陽科技大學 資訊管理所博士班	104
蕭宏州	朝陽科技大學 資訊管理所博士班	91

四、課程規劃

朝陽科技大學資訊學院進修部資訊工程系碩士班課程規劃表

朝陽科技大學資訊學院進修部資訊工程系碩士班課程規劃表

入學年度：112學年度適用

	第一學年			第二學年		
	上學期	下學期	時數 學分	上學期	下學期	時數 學分
專業必修	論文寫作	專題討論	2-2	專題討論	專題討論	2-2
時數						
學分	2-2	2-2	2-2	3-3	3-3	5-5
專業選修	網際網路與應用	影像處理實務與應用	3-3	資訊技術專題(三)	資訊技術專題(四)	2-2
時數						
學分	3-3	3-3	3-3	3-3	3-3	2-2
專業必修	感測器實務與應用	智慧型機器人	2-2	晶片技術專題(三)	晶片技術專題(四)	2-2
時數						
學分	2-2	2-2	3-3	2-2	2-2	2-2
專業選修	RFID實務與應用	巨量資料分析	2-2			
時數						
學分	2-2	2-2	3-3			
專業必修	資訊技術專題(一)	VB資料庫程式設計暨系統實作	2-2			
時數						
學分	2-2	2-2	2-2			
專業選修	晶片技術專題(一)	資訊技術專題(二)	2-2			
時數						
學分	12-12	16-16	16-16			4-4
學期總時數學分	14-14	18-18	18-18			9-9
校訂必修	基礎通識及核心通識					
專業必修	通識自由選修					
專業選修	3科目14學分					
可承認之非本系學分數上限	最少應選修22學分(專題最多8學分)					
最低畢業學分數	36 學分					

一、全校性規定：學生常修習並通過「學術研究倫理教育」相關課程後，始得申請學位考試。
 二、本系之規定：本系修習資訊學院其他系所開設之課程，得列為專業選修學分。

五、課程簡介

課程名稱	選 / 必	上課時數-實習-學分數	課程目標
論文寫作 Technical Writing	必	2-0-2	<p>論文是研究生在進行課題研究時不可或缺的重要參考資源，本課程介紹一般科技論文的寫作格式與段落，並探討各段落之寫作風格與內容，其課程目標如下：(1).熟悉科技論文之寫作格式與段落。(2).瞭解各段落之寫作風格與內容。(3).應用上述知識於科技論文之閱讀、寫作與口頭報告。</p> <p>The two main objectives of this course are (1) to give the students a guideline to technical writing which involves writing styles and skills in research papers and scientific reports, and (2) to help the student to improve reading and writing skills. The contents of this course include: (1) the purpose and principles of technical writing, (2) a general pattern for research papers and scientific reports, (3) the writing schemes for Abstract, Introduction section, Method section, Results and Discussions section, and Conclusion section.</p>
專題討論 Seminar	必	2-0-2	<p>本課程主要針對資訊相關領域之國際期刊的研究成果進行討論。本課程之課程目標為：1. 培養國際期刊論文的閱讀能力、2. 訓練論文簡報的技巧、3. 訓練發問與報告整理的能力。</p> <p>In this course, the goal of this course is to learn how to read and present a journal paper related to his research field. Writing reports and questions are also needed in this course. 1. Cultivate the reading ability of international journal articles. 2. Training the skills of essay presentation. 3. Training the ability to ask questions and organize reports.</p>
網際網路與應用 Internet applications	選	3-0-3	<p>本課程主要講述 Internet 的基本概念、運作、TCP/IP 協定、Internet 應用、Internet 相關研析。課程內容包括：何謂網路、何謂 Internet、Internet Operation、TCP/IP Protocol、Internet 應用-1 (Cloud computing-based Gmail)、Internet 應用-2 (Client/Server sharing)、Internet 應用-3((P2P-based sharing)、Internet 應用-4 (Social Networks)、Internet 相關研究主題。學生在完成本課程後將可了解：1. 網路核心功能與技術 2. Internet 各項技術之理論基礎與研析 3. Internet 多元應用</p> <p>The objectiveives of this course include: 1) the Internet concept, 2) the Internet operation, 3) TCP/IP protocols, 4) Internet applications, 5) Internet related reserch issues, etc. The course topics include 1) What's networks, 2) What's the Internet, 3) Internet operations, 4) TCP/IP protocol, 5) Internet Application-1 (Cloud computing, Gmail), 6)Internet Application-2 (Client/Server sharing), 7) Internet Application-3 (P2P-based sharing), 8) Internet Application-4 (Social networks), 9) Internet related research issues, etc. The students will learn the following topics after finishing this course: 1) the concepts and the techniques of the kernel of Internet, 2. The Internet concepts and protocol, and 3) various Internet applications.</p> <p>1. Network core functions and technologies 2. The Theoretical Basis and Research and Analysis of Internet Technologies 3. Internet multiple applications</p>
感測器實務與應用 Practice and Application of Sensor	選	3-0-3	<p>在現代化的生活中，各種不同的感測器無所不在，而且人類生活愈是改善，就會使用愈多的感測器。除了日常生活中會使用到感測器之外，在其他領域中使用感測器的情形也是非常的普遍，例如工業、商業、醫學、農業等。由於感測器的種類形形色色，而且在各個領域的應用也不盡相同，所以本課程將以工業上使用到的感測器做為介紹的內容，主要介紹常用之感測器為主，如溫度、壓力、流量、位準、位置與速度及各種開關等基本原理解，有益於學生對感測器的應用有基本的理解。1. 了解感測器元件與電路之特性與應用。2. 培養感測器電路設計與韌體撰寫之能力。3. 熟悉感測器電路之檢修。</p> <p>Course Overview and Objectives: In modern life, different sensors are ubiquitous, and the more human life is improved, the more sensors will be used. In addition to the use of sensors in daily life, the use of sensors in other fields is also very common, such as industrial, commercial, medical, and agricultural areas, etc. Due to the variety of sensors and different applications in various fields, this course will</p>

課程名稱	選 / 必	上課時數-實習-學分數	課程目標
			focus on the sensors used in the industry as the introduction, and mainly introduces commonly used sensors, such as temperature, pressure, flow, level, position and speed, and various basic principles such as various switches, which is beneficial to students' basic understanding of the application of sensors. 1. Understand the characteristics and applications of sensor components and circuits 2. Cultivate the ability of sensor circuit design and firmware writing 3. Familiar with the maintenance of the sensor circuit.
RFID 實務與應用 RFID practice and application	選	2-0-2	本課程介紹無線射頻識別系統(RFID)當中關於組成元件、技術標準與通訊協定、資訊系統與資訊服務的基本概念與原理，學生在完成本課程後，將可了解無線射頻識別系統的基本原理。1. 瞭解自動識別與識別碼。2. 瞭解 RFID 的組成元件、技術標準與通訊協定。3. 瞭解 RFID 資訊系統與資訊服務。4. 瞭解 RFID 安全與隱私議題以及解決方案。5. 瞭解 RFID 市場與應用趨勢 The technology of Radio Frequency Identification (RFID) has been widely applied in the various industries. The objective of the course is to introduce the basic elements for applying RFID technology to industries. These basic elements will include the RFID system framework and devices, various standard for applying RFID, and the application of the RFID technology.
影像處理 實務與應用 Image Processing Practice and Application	選	3-0-3	本課程目標在於使學生具備數位影像處理相關基本知識，包括影像編修、組成、特效應用，課程內容：1. 主要讓學生可運用影像應用軟體進行影像處理相關技能。2. 使學生能活用影像處理工具。3. 進而輔導考取影像處理相關證照。 The course is designed to enable students familiar with digital images processing. 1. Knowledge: understand application of digital image processing. 2. Skills: the basic operation and the basic principle of the digital image. 3. Other: the course focus on Photoshop application and its associate certificate examination. 1. Mainly allow students to use image application software for image processing related skills. 2. Enable students to make full use of image processing tools. 3. And then counseled to obtain relevant licenses for image processing.
智慧型機器人 Introduction to Intelligent Robot	選	3-0-3	本課程將介紹智慧型機器人相關的基本原理，並透過實際機電整合系統的開發製作，培養學生實作能力。課程內容包括介紹智慧型機器人的發展，機器人系統的結構原理，使用感測元件與致動器控制，仿生機器人等應用系統開發。本課程目標為：1.訓練連結電腦與智慧型機器人程式設計能力 2. 整合單晶片系統與感測器能力 3. 智慧型機器人應用系統開發 The goal of the course is to train students how to possess the independent thinking ability, the grouping communication, and the professional responsibility. By way of constructing a service learning course of student-centered, so that the students are trained to be with independent thinking and teamwork skills. In consequence, the students can understand the pluralistic society with respect for different cultures, develop the ability of self-reflection, respect for clients and service organizations, and coordinate communication attitude. The content includes: 1. Survey and research. 2. Plan, analysis, and design. 3. Method and approach. 4. Simulation and wxperiment. 5. Venification and demonstration. 6. Develop the ability of self-reflection. 7. Gain valuable service-learning experiences 1. Training to link computer and intelligent robot programming ability 2. Integrated single chip system and sensor capabilities 3. Intelligent robot application system development
巨量資料分析 Big Data Analytics	選	3-0-3	本課程使學生瞭解大數據分析的各種相關技術及其應用，培養學生建立巨量資料處理分析的能力。本課程之教學目標為：1. 瞭解大數據處理工具使用 2. 熟悉資料表示型態 3. 瞭解抽取與轉換資料 4. 瞭解資料建模 5. 熟悉資料推論與預測 6. 瞭解資料圖表產生 The purpose of this course is the learning of the big data processing skill and applications. The subjects covered include the following: 1. Learning big data processing tools. 2. Familiarity with the representation of information. 3. Learning data extraction and conversion. 4. Learning data modeling. 5. Familiarity with the data inference and prediction

課程名稱	選 / 必	上課時數-實習-學分數	課程目標
VB 資料庫程式設計暨系統實作 VB Database Programming and System Implementation	選	3-0-3	以實作來帶領讀者熟悉並知道如何使用 visual studio. 1.NET 來開發專屬的資料庫應用程式。2.由淺入深，逐步學習每一項撰寫資料庫應用程式所需具備的技術，以及如何把它們應用在專案開發上。3.以有實例有真相的精神，經由範例的實作，讓您快速掌握 VB 的關鍵技術。4.大型進銷存管理系統專案實作，程式碼完整公開，是一套可以直接上線使用的系統。Use implementation to guide readers to be familiar with and know how to use visual studio. Subjects of undergraduate objectives include: 1. NET to develop exclusive database applications. 2. From the shallower to the deeper, gradually learn the techniques and how to write each database application. Apply them to project development. 3. With the spirit of real examples and truth, through the implementation of examples, you can quickly master the key technologies of VB. 4. Project implementation of large scale purchase, sales and inventory management system, the program code is complete and open, and it is a system that can be used directly online.
晶片技術專題 (一)~(四) Special Topic on Chip Technology (I) ~ (IV)	選	2-0-2	本課程以 2 至 5 位教師組成系列教學研究群，以共同指導研究的學習方式，豐富師徒制的碩士班教學研究內涵。本課程之目標：(1).不定時接受開課教師之日常指導研究。(2).閱讀與探討專題研究相關論文。(3).每星期提報專題研究進度並討論。(4).每月舉行 1 次研究群研討會議。 Read and discuss on the artificial intelligence papers.
資訊技術專題 (一)~(四) Special Topic on Information Technology (I) ~ (IV)	選	2-0-2	本課程以 2 至 5 位教師組成系列教學研究群，以共同指導研究的學習方式，豐富師徒制的碩士班教學研究內涵。本課程之目標：(1).不定時接受開課教師之日常指導研究。(2).閱讀與探討專題研究相關論文。(3).每星期提報專題研究進度並討論。(4).每月舉行 1 次研究群研討會議。 Read and discuss on the artificial intelligence papers.

六、研究領域

- 1、 動畫與多媒體技術
- 2、 系統辨識
- 3、 模糊決策支援系統
- 4、 人工智慧
- 5、 軟體工程
- 6、 模糊應用系統
- 7、 分散式系統技術
- 8、 資訊安全技術
- 9、 物件導向技術
- 10、 圖形演算法
- 11、 專家系統技術
- 12、 物件導向資訊庫系統
- 13、 圖形辨識技術
- 14、 通信網路技術
- 15、 電子商務技術
- 16、 資料庫安全性
- 17、 行動通訊與網路安全
- 18、 影像處理
- 19、 適應性訊號處理
- 20、 智慧型控制
- 21、 排程理論
- 22、 架構設計與分析
- 23、 影像壓縮
- 24、 嵌入式系統整合與應用
- 25、 電子電路故障偵測技術
- 26、 模糊類神經理論應用
- 27、 網路遠端診斷技術研究
- 28、 類比 IC 電路設計
- 29、 馬達與電力電子控制 IC 設計
- 30、 功率類比 IC 電路設計
- 31、 數位類比混和模式 IC 設計
- 32、 超大型積體電路
- 33、 數位/類比積體電路設計
- 34、 半導體元件物理
- 35、 半導體模擬製造
- 36、 系統最佳化
- 37、 隨機程序
- 38、 數位信號處理
- 39、 醫學儀錶設計
- 40、 心血管系統測量
- 41、 模糊類神經網路
- 42、 生醫訊號處理
- 43、 無線訊號傳輸
- 44、 居家照顧工程
- 45、 智慧型系統
- 46、 多媒體處理

七、研究生相關辦法

朝陽科技大學資訊工程系碩士在職專班修業準則

104 學年度第 2 學期第 3 次系務會議訂定(105.04.12)
104 學年度第 2 學期第 5 次院務會議修正(105.05.05)
107 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正(107.09.19)
107 學年度第 1 學期第 3 次院務會議修正(107.11.08)
109 學年度第 1 學期第 1 次系務會議修正(109.09.11)
109 學年度第 1 學期第 4 次系務會議修正(109.12.07)
109 學年度第 2 學期第 2 次院務會議修正(110.03.25)
111 學年度第 1 學期第 5 次系務會議修正(111.11.01)
111 學年度第 1 學期第 2 次院務會議修正(111.11.10)

一、目的

為增進本系碩士在職專班研究生之學習成效，以便於研究生規劃修課學程，特訂定「資訊工程系碩士在職專班修業準則」(以下簡稱本準則)。

二、修業學分

本系碩士在職專班研究生，最低畢業學分為 36 學分(含碩士論文 6 學分)。

三、修課規定

- (一) 畢業學分須含 14 個必修學分(含碩士論文)與至少 22 個選修學分。本系修習資訊學院其他系所開設之課程，得列為本系之專業選修課程。
- (二) 各學年每學期修課之上下限：

	至多可修	至少須修
第一學年每學期	12	3
第二學年每學期	12	3
延長學年每學期	12	0

四、學分抵免原則：

- (一) 凡非在本系修習之學分，得經系主任通過得抵免。但以正式研究生於在公私立大學研究所修得而未用此學分取得任何學位之學分為原則，以 6 學分為限。
- (二) 本系碩士學分班、或選讀課程所修得之學分，經主任核可得申請抵免，至多得抵免畢業總學分數之二分之一。
- (三) 以上所有申請抵免學分，需於第 1 學年第 1 學期開學後依學校規定期限內向教務處提出申請。

五、指導教授

- (一) 研究生論文指導教授以不得超過 2 位為原則。(指導教授中，其中至少 1 位本系之專任教授、副教授、或助理教授。)
- (二) 碩士在職專班研究生，應於第一學年第一學期結束前填『指導碩士論文同意書』，經指導教授及系主任同意後送系辦公室彙整造冊，如逾期繳交，則視為自動延長修業年限。

- (三) 研究生因特殊原因需更換指導教授時應填具『更換指導教授申請表』，經原任指導教授、新任指導教授及系主任同意後送系辦公室彙整。

六、碩士學位考試

- (一) 碩士學位考試得以提出碩士論文或技術報告為之。曾經取得他種學位之論文或報告不得再度提出。
- (二) 申請資格
1. 研究生修畢規定課程與學分(含當學期所修學分)。
 2. 註冊在學者。
 3. 碩士論文或技術報告初稿已完成並經指導教授與系主任同意。
 4. 通過碩士論文題目審查。
 5. 修習並通過「學術研究倫理教育相關課程」。
 6. 論文相似度比對結果須低於 30%。
- (三) 申請學位考試者，須於學位考試日期至少 1 個月前，依規定格式填寫碩士學位考試申請書，經指導教授及系主任核准後，正本送教務處會辦，影本系存檔。
- (四) 學位考試時間依學校行事曆所訂期間內舉行，但第 1 學期最遲必須於 1 月 31 日前，第 2 學期 7 月 31 前通過學位考試。碩士班研究生，應於學位考試前完成「論文相似度比對」並於學位考試當日送交學位考試委員參考。
- (五) 碩士學位考試以口試方式進行。
- (六) 碩士學位考試委員人數為 3 至 5 人，其中指導教授以外之考試委員人數應達二分之一以上且校外委員人數不得少於三分之一。由系主任遴選 1 位具有本條第七款考試資格委員者為召集人，指導教授為當然委員，但不得擔任召集人。若考試委員同時具校內及校外委員身分者，仍認定為校內委員。
- (七) 學位考試委員資格規定如下：
1. 現任或曾任教授、副教授、助理教授。
 2. 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。
 3. 獲有博士學位，且在學術上著有成就。
 4. 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。
- 前項第三款、第四款資格之認定，須經由系務會議審議通過。
- (八) 學位考試委員應全數親自出席委員會，不得委託他人代理。學位考試須有校外委員出席，且出席委員至少 3 人以上，始得舉行。
- (九) 研究生之論文或技術報告須用中文或英文撰寫（含中英文摘要）應於考試 10 天前分送各考試委員審閱。
- (十) 學位考試成績，以 70 分為及格，100 分為滿分，並以出席委員評定分數平均決定之，但有二分之一以上委員評定不及格者，以不及格論，評定以 1 次為限。學位考試成績不及格而其延長修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年舉行重考，重考以 1 次為限，再不及格，以退學論處。為維持學位考試之公平性，研究生與其指導教授、學位考試委員不得為其配偶、前配偶、四

親等內之血親、三親等內之姻親關係或曾有此關係者。

- (十一) 通過學位考試之研究生，應於考試通過後將論文提要電子檔案或報告繳送系（所）辦公室，並檢具經指導教授簽字同意已修訂完成之紙本論文或報告之正本 2 冊繳送教務處後函送本校圖書館暨教育部指定單位收藏，且以不得抽換為原則，並應依本校「數位化學位論文蒐集辦法」上傳論文或報告。前項論文或報告之繳交期限，第 1 學期為 2 月 28 日，第 2 學期為 8 月 31 日。
- (十二) 論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有違反學術倫理之情事，經碩士學位考試委員會審查確定者，以不及格論。

七、本施行細則未盡事宜，依教育部有關法令與本校相關規章辦理。

八、本準則經系務會議通過，院務會議決議，送請院長核定後實施，修正時亦同。

朝陽科技大學資訊工程系碩士學位論文品質及專業檢核要點

110 學年度第 2 學期第 6 次系務會議訂定(111.6.7)

111 學年度第 1 學期第 7 次系務會議修正(111.12.19)

111 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正(112.03.07)

一、朝陽科技大學資訊工程系(以下簡稱本系)為落實學術自律，確保碩士學位論文品質並符合專業領域，依據「朝陽科技大學博、碩士學位論文品質及專業檢核要點」，訂定「朝陽科技大學資訊工程系碩士學位論文品質及專業檢核要點」，以下簡稱「本要點」。

二、依據本校「朝陽科技大學博、碩士學位論文品質及專業檢核要點」第二點辦理，本系應成立系級學位論文審查委員會，系主任為召集人，並邀集至少二位以上專任教師組成，確保學位論文品質，審議項目包括：學位論文題目、學位論文計畫書、學位論文初稿、學位考試委員資格等事項。

三、本系辦理學位論文品質及專業檢核項目，依學位考試办理流程，分為提交學位論文題目(含摘要)、提交學位論文計畫書(或前三章)、檢附學位論文初稿申請學位考試、進行學位考試、提送學位論文等階段，應依下列事項辦理：

(一)提交學位論文題目(含摘要)階段：

碩士生須提交「碩士論文題目(含摘要)審查申請表」，經本系學位論文審查委員會審視學位論文題目及摘要方向與本系教育目標及專業領域是否相符。需於申請學位考試前 2 個月前完成。

(二)提交學位論文計畫書(或前三章)階段：

碩士生須提交「碩士論文計畫書(或前三章)審查申請表」，經本系學位論文審查委員會審視學位論文計畫書或前三章方向與本系教育目標及專業領域是否相符。需於申請學位考試前完成。

(三)檢附學位論文初稿申請學位考試階段：

碩士生提交之碩士學位考試之申請表需檢附學位論文初稿及其論文原創性比對結果報告，經指導教授檢核確認學位論文初稿內容符合教育目標及核心能力，與專業領域之學術或專業實務相關，並且學位論文初稿之原創性比對報告總相似度指標以不超過 30%為原則。且經指導教授簽名確認未有抄襲疑慮，始得提出碩士學位考試之申請。若學位論文初稿未符合前述檢核結果，指導教授應要求碩士生修改其論文直到符合前述檢核結果，始得提出碩士學位考試之申請。

(四)進行學位考試階段：

(1)學位考試委員之推薦及遴聘，依本校博、碩士學位考試辦法第六條辦理；遴聘符合第六條第三款及第四款特殊條件者，應提列該委員之成就表現並經系務會議審查通過後聘任。

(2)學位論文口試一星期前，研究生須將經論文原創性比對系統比對之口試論文

比對結果報告，提供指導教授與口試委員審閱。

(3)口試委員須於學位考試評分表上確認口試論文之比對結果是否符合規定要求。

(五)提送學位論文階段：

(1)通過碩士學位考試之研究生辦理畢業離校時，另需繳交畢業論文之「檢附論文原創性比對相似度結果」，並且經指導教授簽名確認畢業論文之原創性比對相似度以不超過30%為原則，方得畢業離校。

(2)本系依「學位授予法」規定，以公開為原則，如需申請延後公開者，須提交系務會議決議之。

- 四、如有學位論文與專業不符合、提供不實之學位論文比對結果報告，或者學位論文有抄襲之檢舉案件時，經查證屬實者，系所得視案情之輕重，限縮涉入檢舉案件教師之指導學生人數，或者在一年內停權不得擔任新生論文指導教授及共同指導教授，以茲懲戒。
- 五、通過碩士學位考試之研究生且已授予學位者，如有學位論文與專業不符合、提供不實之學位論文比對結果報告，或者學位論文有抄襲之檢舉案件時，經查證屬實者，依校規定辦理。
- 六、本要點未盡事宜，悉依相關法規辦理。
- 七、本規定經系務會議通過後實施，並送教務處備查，修正時亦同。

朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點

105 學年度第 2 學期第 1 次教務會議訂定(106.06.07)

108 學年度第 1 學期第 1 次教務會議修正(109.01.08)

- 一、為使本校學生具備從事研究工作所需之正確倫理認知與態度，訂定「朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點」(以下簡稱本要點)。
- 二、本要點適用對象為 106 學年度起入學之碩士班、碩士在職專班與博士班學生(含 105 學年度提前入學學生)。若學生於入學前已修過臺灣學術倫理教育資源中心之「學術研究倫理教育課程」累計 6 小時以上，並通過課程總測驗且出示修課證明者得申請免修。
- 三、實施方式:
 - (一)由本校教務處於每學年度第一學期加退選結束後將學生資料傳至「臺灣學術倫理教育資源中心」線上平台，協助帳號建置。學期間，如有新增或異動則由系(所)承辦人員處理之。
 - (二)學生應於入學後，最遲須於申請學位考試前，透過「臺灣學術倫理教育資源中心」網路教學平台自行修習課程，完成課程並通過總測驗，即可於網站申請下載修課證明。
- 四、修習學術研究倫理教育課程之學生，須通過線上課程測驗成績達及格標準，並出示修課證明交予系(所)承辦人員，始得申請學位考試；未通過者，須於申請學位考試前補修完成，未完成本課程，不得申請學位考試。
- 五、各系(所)得依專業需求訂定學術研究倫理教育相關課程(至少 6 小時且非一次性演講或研討會)或替代措施，送教務處備查，修正時亦同。
- 六、本要點經教務會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

朝陽科技大學資訊工程系研究生之權利與義務

一.義務方面：除應盡一般大學部學生之基本義務外，

- (一) 領有獎助學金者應協助大學部課程之進行，其指派科目及教師由系務會議決議分配之。工作內容視其科目需要，由任課教師自行分派，原則上以批改作業、準備搜集資料、回答學生問題為主要工作項目。
- (二) 參與計畫之研究生，應配合計畫指導老師，在計畫完成期限內，全力支援計畫之執行與完成。
- (三) 系所內行政業務繁忙時，有支援的義務。
- (四) 有協助推動系所內各項活動及社團的義務。

二.權利方面：

除享有一般大學部學生之基本權利外，

- (一) 有參與系上研究計畫之權利，但計畫主持老師得依其需要選擇適當學生。
- (二) 對於研究生專用之設備、研究室等有優先使用之權利以完成其論文或參與之研究計畫。

三.論文發表方面：

碩士班研究生對外發表專業論文時，作者掛名之順序，由指導教授依學生參與研究過程及貢獻度決定。

四.研究計畫方面：

- (一) 每一位研究生以參與一個研究計畫為原則。
- (二) 研究計畫原則上，應依指導老師之指導方向及意見來執行與完成計畫。
- (三) 參與研究計畫之後，需先經相關老師及所長之同意始得更改計畫題目或更換指導老師。
- (四) 每一位參與研究計畫的老師指導之碩士研究生人數以不超過四人為原則，以避免本所研究生同質性過高或降低學生論文的品質。

朝陽科技大學資訊工程系研究生室管理辦法

89 學年度第 2 學期第 5 次系務會議訂定 (90.06.14)

- 第一條 為管理本系研究生室（以下稱本研究生室）之使用，特訂定『朝陽科技大學資訊工程系研究生室管理辦法』，以下簡稱本辦法。
- 第二條 本研究生室僅供本系之研究生使用。
- 第三條 本研究生室之設備不得擅自更換。
- 第四條 本研究生室之設備如有毀損或故障，須立即至系辦填寫報修單，並通知系上助理或相關人員檢核。
- 第五條 本研究生室之設備如查證有被故意毀損之事實，則應由損毀人員負責賠償之責任。
- 第六條 本研究生室每日應安排值日人員，以負責並維持研究生室之整齊清潔，並接受本系相關人員之檢核。
- 第七條 本研究生室之使用時間，依學校相關規定實施。
- 第八條 本研究生室之鑰匙，由研究生向系辦公室填取借用單借用之，研究生需於畢業前繳回始得辦理離校手續。
- 第九條 本研究生室內嚴禁烹煮食物。
- 第十條 本研究生室內禁止自行加裝電器設備，但經系主任核准之研究設備，不在此限。
- 第十一條 本辦法經系務會議決議，送院備查後實施之。

朝陽科技大學研究生獎助學金實施辦法

85 學年度第 2 學期第 8 次行政會議訂定 (86.06.11)
87 學年度第 1 學期第 5 次行政會議修正 (87.10.21)
90 學年度第 1 學期第 1 次行政會議修正 (90.08.22)
90 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正 (90.11.28)
92 學年度第 1 學期第 2 次行政會議修正 (92.08.27)
95 學年度第 1 學期第 6 次行政會議修正 (96.01.10)
107 學年度第 1 學期第 3 次行政會議修正 (107.12.05)

- 第一條 為獎助本校博、碩士班學生（不含在職生及在職專班學生）從事研究、輔助教學、提高學術水準，訂定「朝陽科技大學研究生獎助學金實施辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 本獎助學金分為研究績優獎學金及助學金二類。
本獎助學金經費由本校學雜費提撥之獎助學金項下編列，由教務處依當年度預算及各系(所)非在職研究生人數計算編列（去除小數位數，取至整數位），會簽學生事務處後陳校長核定之。必要時得以教育部專案計畫相關經費配合執行。
- 第三條 凡本校博、碩士班學生(不含在職生及在職專班學生)，發表學術論文於知名期刊者，得以該論文申請研究績優獎學金，每名以新臺幣 10,000 元為上限，各系(所)各學制申請名額以 3 名為原則，每名學生每學期限申請乙案。
- 第四條 凡本校博、碩士班學生(不含在職生及在職專班學生)，擔任下列教學助理每週平均至少 6 小時者，得申請研究生助學金：
一、教學助理：協助教學科技推廣與學生學習輔導工作。
二、系(所)教學助理：協助所屬系所教學與研究相關工作。
助學金每月金額：博士班研究生每名新臺幣 10,000 元為原則，碩士班研究生每名新臺幣 5,000 元為原則。
各系(所)教學助理得在核定之獎助學金總額內，經系(所)務會議決議、院長審定後，彈性調整。
助學金發放期間：每學年共計實施 8 個月；上學期從 10 月至翌年 1 月，下學期從 3 月至 6 月。
已獲本辦法研究績優獎學金，且合於申請助學金資格者亦得申請擔任教學助理，領取助學金。
- 第五條 擔任教學助理領取助學金者，須修習教學助理研習課程，並定期接受工作考核，考核相關規定如下：
一、如工作績效不佳或不適任者，經所屬單位主管轉告教務處後，得停發研究生助學金，並由申請系(所)或單位安排遞補人員。
二、前一學期通過考核者，始具備次學期申請續任教學助理資格。
三、教學助理之考核相關表件由教務處訂定；系(所)教學助理之考核相關表件由各系(所)訂定。
- 第六條 各系(所)應以促進研究發展、強化教學輔助、考量本校博、碩士班學生(不含在職生及在職專班學生)經濟狀況（失業家庭或家庭經濟困難之學生為優先）及學業操行成績等原則，針對學術論文之認定、教學助理遴選派用及考核等事項，自訂研究生獎助學金審查細則，經系(所)務會議決議、院長審定後，送交教務處

彙整後陳請校長核定實施。

第七條 本校博、碩士班學生(不含在職生及在職專班學生)每學期依各系(所)規定期限提出獎助學金之申請，經系(所)檢核符合申請資格及備齊相關申請表件後，提送系(所)務會議審查、院長審定後，於開學後 1 個月內將審定名單送教務處彙整，陳請校長核定公告之。

第八條 本校博、碩士班學生(不含在職生及在職專班學生)領取本校助學金者，不得在校外兼職；如在校外兼職，經查證屬實，得依本規定追回所發助學金。

第九條 經核定受獎助之學生，申請學期期中考前辦理休、退學(已離校)者，改頒發獎狀鼓勵。

第十條 本辦法經行政會議通過，校長核定後實施，修正時亦同。

朝陽科技大學資訊工程系(所)研究生獎助學金實施細則

89 學年度第 2 學期第 5 次系務會議訂定(90.06.14)
90 學年度第 1 學期第 4 次院務會議通過 (90.12.12)
90 學年度第 1 學期第 5 次系務會議追認通過(90.12.13)
95 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修訂(96.04.10)

第一條 依據「本校研究生獎助學金實施辦法」第六條規定訂定本細則。

第二條 獎助學金之申請、教學助理甄選派用及核發依下列原則辦理：

一、申請資格：凡本系碩士班第一、二學年學生(不含在職生及在職專班學生)。

二、申請條件如下：

1.研究績優獎學金部分：

申請方式：凡通過符合學校 A 級或 B 級期刊已被接受之論文，得以提出申請。每年於 5 月底前填寫「研究績優獎學金申請表」(如附表 10)，並檢附刊登論文證明影本提出申請。

甄選名額：依學校公告。

甄選派用原則：經本系系務會議開會審議核定名單。

2.系(所)教學助理部分：

申請方式：依系公告於每期初填寫「研究生獎助學金申請表格」(如附表 11)提出申請。

甄選名額：當學期本系大學部日夜間部公告之課程數。

甄選派用原則：依下列順序安排教學助理負責之課程：

(1)授課教師所推薦之研究生優先安排。

(2)依研究生填寫志願安排。

(3)依教學需求，由系安排。

三、獎助學金核發作業：

1.研究績優獎學金部分：依本系系務會議核定通過後核發。

2.系(所)教學助理部分：

(1). 凡獲選擔任教學助理者，助學金依申請人數平均分配為核撥之。

(2). 助學金發放期間：每學年共計實施 8 個月，上學期從 10 月至翌年 1 月；下學期從 3 月至 6 月。

(3). 已領取其他單位助學金者，以不重覆支領為原則

第三條 領取助學金之研究生，其工作內容包括：

一、協助教學科技推廣。

二、協助教師使用本校數位學習平台，教學網站資料維護與更新。

三、教材製作、教學資料蒐集、教學工具整理及準備。

四、作業批改及成績計算。

五、與學生間之事務性連繫。

六、協助解答學生在課程學習上之困惑。

七、工程及科技教育認證課程資料蒐集。

第四條 擔任教學助理領取助學金者，須配合學校公告參加教學助理研習課程，並填寫工

作紀錄表(如附表 12)送交本系。

第五條 教學助理應於每學期末，接受授課教師及開課系(所、中心)主任依教學中心教學助理考核表(附表 13)考評，相關規定如下：

一、如工作績效不佳或不適任者，經所屬單位主管轉告教務處後，得停發研究生助學金，並由申請系(所)或單位安排遞補人員。

二、前一學期通過考核者，始具備次學期申請續任教學助理資格。

第六條 本辦法經系務會議通過，陳校長核定後公告實施之，修正時亦同。

朝陽科技大學資訊工程系學生校外實習實施辦法

- 89 學年度第 2 學期第 2 次系務會議訂定(90.03.08)
- 94 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正(95.05.08)
- 98 學年度第 2 學期第 1 次系務會議修正(99.03.30)
- 99 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修正(100.05.03)
- 100 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修正(100.03.08)
- 100 學年度第 2 學期第 1 次實習就業輔導委員訂定(101.03.09)
- 100 學年度第 2 學期第 2 次實習就業輔導委員訂定(101.03.21)
- 100 學年度第 2 學期第 2 次系務會議修訂(101.04.10)
- 104 學年度第 1 學期第 1 次實習就業輔導委員修訂(104.09.02)
- 104 學年度第 1 學期第 2 次系務會議修訂(104.10.06)
- 104 學年度第 1 學期第 2 次實習就業輔導委員修訂(105.01.12)
- 104 學年度第 1 學期第 6 次系務會議修訂(105.01.25)
- 105 學年度第 1 學期第 2 次實習就業輔導委員修訂(105.12.14)
- 105 學年度第 1 學期第 7 次系務會議修訂(106.01.03)
- 106 學年度第 1 學期第 1 次實習就業輔導委員修訂(106.12.20)
- 106 學年度第 1 學期第 5 次系務會議修訂(107.01.02)
- 108 學年度第 1 學期第 4 次系務會議修訂(108.11.05)
- 109 學年度第 2 學期第 1 次實習就業輔導委員會會議修訂(110.03.17)
- 109 學年度第 2 學期第 3 次系務會議修訂(110.03.30)

第一條 為培育本系學生，熟練學習領域之專業技能，加強實作能力，並發揮敬業樂群、勤奮謙虛及負責合作之精神，以落實技職教育精神，特制定「朝陽科技大學資訊工程系學生校外實習實施辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本系學生校外實習悉依本系教學之需，由本系審定校外機構(含政府機關、財團法人及公民營事業機構並與本系專業技術相關)，且具有良好制度，合於各系專長領域之公司或工廠，經雙方簽訂實習合約或相關文件後，安排學生前往實習。

第三條 本系由實習就業輔導委員會負責推動學生校外實習相關工作並負責實習機構資格審查、學生實習之督導、安排輔導老師、學生實習成績考核及協調實習學生各項業務。

第四條 實習類型與學分抵免

一、暑期實習：

(一)大學部學生完成簽約並於暑期完成實習時數達 240 小時，得抵免「產業實習」課程 3 學分。

二、學期實習：

(一)大學部學生於第四學年第二學期，全職於簽約完成之實習機構實習達 18 週，得抵免「校外實習」課程 9 學分。

(二)碩士班學生於第二學年，全職於簽約完成之實習機構，第 1 及第 2 學期達 12 週可分別抵免「校外實習(一)」、「校外實習(二)」課程 6 學分。

第五條 實習機構資格審查：

本系就有意願合作之實習機構進行資格審查。實習機構以政府登記核准立案、具有良好制度，且與教學單位之專業相關之公民營實習機構或法人機構為原則。

第六條 校外實習說明會與媒合：

本系會舉辦校外實習說明會，並公布實習機會，包含實習機構名稱、實習地點、薪資、工作性質、膳宿狀況等，提供實習機構與在校生媒合參考。媒合成功之學生由實習單位協助擬訂「個別實習計畫書」(參閱「附件」範本)，並由輔導老師與實習學生共同確認計畫書內容，實習就業輔導委員會協助簽訂實習合約與監

護人同意書。

第七條 行前訓練：

學生前往實習機構實習前，於校內辦理行前訓練，必要時得邀請實習機構派員到場說明實習學生的權利、義務及相關實習規定、職場倫理及生活作息等注意事項，並要求實習學生須確實了解並遵循。

第八條 實習輔導：

- 一、校外實習課程為正式課程，學生應遵循實習機構之各項管理規章及相關規定。
- 二、輔導老師須赴實習機構訪視實習學生實習狀況，以落實專業實務實習之專精要求。訪視後填寫「輔導老師訪視實習學生記錄表」，送系主任審閱並存查。

第九條 實習期間應定時繳交週報表給輔導老師與系存查，實習結束應繳交實習報告。

第十條 日間部學生實習成績評核方式如下：

- 一、實習成績由輔導老師及實習單位主管共同評定，其比例各佔50%。
- 二、修習校外實習之學生應繳交校外實習報告，未繳交實習報告者，該階段之實習成績不予核計。

第十一條 學生校外實習期間，未經系主任及實習單位主管核可不得擅自更換實習單位，違反者依校規懲處。實習單位之轉換應依如下規定辦理：

- 一、學生若因實習單位不適應，須先告知輔導老師，並由輔導教師於本系實習就業輔導委員會議中說明並通過後，經系主任核可始得另覓新實習單位。
- 二、實習期間轉換單位以乙次為限。
- 三、暑假之實習以不轉換為原則。
- 四、實習單位之轉換應填具「學生實習轉換實習單位申請表」。

第十二條 學生於實習期間遭遇以下情事時，本系應遵循相關規定，並積極提供協助：

- 一、建立學生於校外實習期間適應不良、與實習機構發生實習糾紛或緊急事故之通報及處理機制。接獲通報時，由實習輔導老師先行處理，必要時，通知本校校安中心協助；若需提送實習相關委員會研議，得視需要邀請實習機構代表或其他有關人員共同討論。
- 二、遭遇性別平等事件時，本系應輔導學生向實習機構提出申訴，並通報本校性別平等教育委員會協助處理。

第十三條 學生實習期間應遵守實習機構所有規章，服從該機構人員之指導並注意工作安全。若有違規事項，應依違規情節之輕重，依校規懲處。

第十四條 學生校外實習期間表現優良，經實習單位及輔導老師敘明事實，得酌予獎勵。

第十五條 本辦法經系務會議通過，公佈後實施，修正時亦同。

八、朝陽科技大學資訊工程系碩士修業參考時程

項目	期限	備註
一般生 獎學金申請	每學期（請注意公告）	
抵免修課 科目申請	依學校規定時程提出辦理	
修習學術研 究倫理教育 課程	106學年度 起入學之碩士班學生應於入學後，最遲須於申請學位考試前，透過「臺灣學術倫理教育資源中心」網路教學平台自行修習課程，完成課程並通過總測驗，即可於網站申請下載修課證明。	參考朝陽科技大學學術研究倫理教育課程實施要點。
碩士論文題目與計畫書審查	<ul style="list-style-type: none"> ● 【碩士論文題目(含摘要)審查】階段： <ol style="list-style-type: none"> 1. 填寫本系「碩士論文題目(含摘要)審查申請表」(表 6-1 乙份、表 6-2 兩份、表 6-3 乙份)，提出碩士論文題目審查。 2. 依本系規定需於【口試申請】前 2 個月提出。 ● 【碩士論文計畫書(初稿或前三章)審查】階段： <ol style="list-style-type: none"> 1. 填寫本系「碩士論文計畫書審查申請表」(表 6-1 乙份、表 6-2 至少兩份、表 6-3 乙份)，並檢附相關資料及經審查通過之「碩士論文題目(含摘要)審查結果表」，提出計畫書審查。 2. 依本系規定需於【口試申請】前提出。 	請參考修業準則規定。本系相關表格，請至系網頁下載。
	<ul style="list-style-type: none"> ● 【口試申請】階段： <ol style="list-style-type: none"> 1. 填寫「朝陽科技大學碩士學位考試申請書」(請至註冊組網頁下載)乙份。 2. 依學校規定需於【碩士學位口試】前 1 個月提出，否則不受理。 3. 填寫本系「碩士學位考試申請表」乙份(表 5)。 4. 填寫本系「碩士班論文考試委員會成立申請表」乙份(表 7)。 5. 完成修習「學術研究倫理教育」證明乙份。 6. 完成「論文相似度比對結果」乙份。(≤ 30%) 7. 檢附下列之一： <ul style="list-style-type: none"> ◆ 已發表之論文或論文接受函。 ◆ 發明專利證明。 ◆ 全國性比賽入圍證明。 ◆ 產學合作案或技術移轉案證明。 ● 口試前 2 週，「碩士論文初稿」及其「論文相似度比對結果」送交口試委員。 	

口 試 當 日	<ul style="list-style-type: none"> ● 依據口試委員人數準備本系「碩士班學位考試成績單」(表8)。 ● 準備「朝陽科技大學碩士班學位考試結果通知書」乙份(註冊組網頁下載)。 ● 準備「朝陽科技大學碩士班論文口試委員會審定書」中英文版本各乙份(註冊組網頁下載)。 ● 其他建議：場地佈置及點心、報告講義、準備個人簡介，資料如專長、學經歷、所修過的課程及發表過的文章等，提供給口試委員參考。
口 試 後	<ul style="list-style-type: none"> ● 1個月內將修正之碩士論文2冊(含摘要)繳送教務處彙轉圖書館暨教育部指定單位收藏。 ● 至圖書館上傳碩士論文電子檔。(詳如日夜間部、教務處註冊組最新公告) ● 繳交本校「無違反學術倫理聲明書」正本繳送至教務處註冊組。 ● 辦理離校手續(學校、系:儀器設備及鑰匙歸還)。

- 博碩士學位論文格式規範(參註冊組網頁公告)。

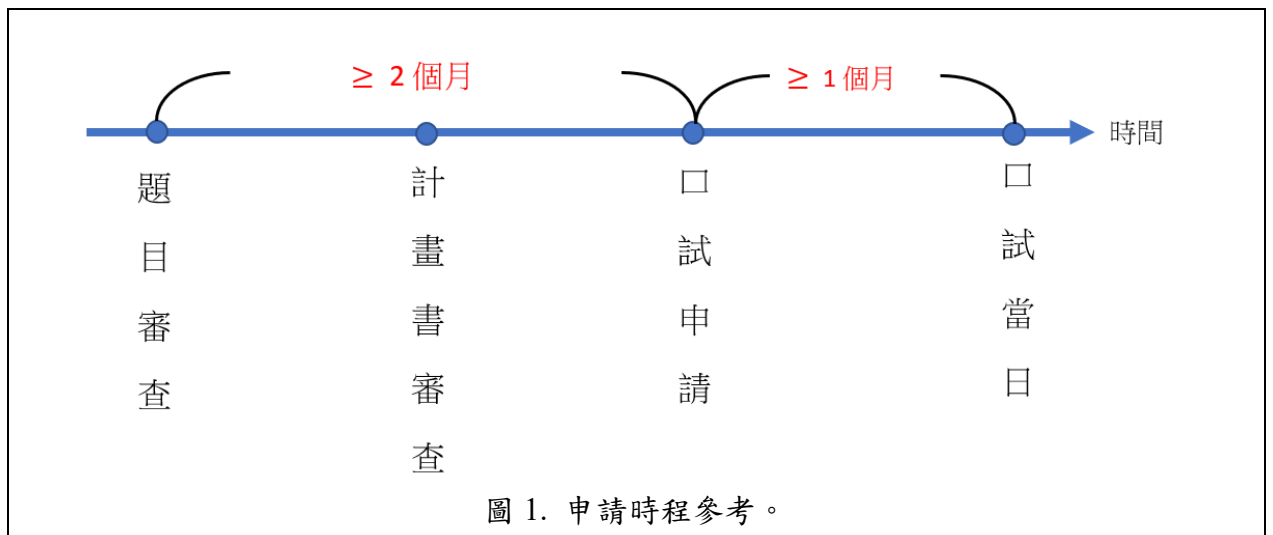
- 學位考試申請時程

辦理事項	第一學期	第二學期
碩士論文題目(含摘要)審查申請	參考下圖 1	參考下圖 1
碩士論文計畫書(初稿或前三章)審查申請	參考下圖 1	參考下圖 1
學位考試申請	12月31日前	6月30日前
學位考試日期	次年1月31日前	7月31日前
論文繳送截止日(含電子論文上傳)	次年2月28日前	8月31日前

- 學位考試時程與規定

未於上述時程完成離校手續者，視同**未畢業**，並依本校學則於下一學期辦理註冊或休學。

- 通過學位考試，但無法於規定期限內完成論文或報告修正及繳交者，將視為**延修生**，並將學位考試成績保留於系(所)辦公室，俟論文或報告修正完成並繳交後，始符合畢業資格，且視為繳交論文或報告該學期之畢業生，論文或報告之修正期間，不需再提學位考試申請，次學期仍須完成註冊程序。論文或報告之修正如未能於學位考試次學期行事曆第15週內完成者，其學位考試成績不予採認，以1次不及格論，惟交換生、雙聯學制學生及修習教育學程者不在此限。
- 延修生之口試每年有二次核報期限，分別為1月15日前或7月15日前。



相 關 表 格

相關表格連結：

<https://csie.cyut.edu.tw/p/412-1044-4375.php>

九、相關表格

✧ 相關表格 研究生申請研究生室鑰匙借用單 (表 1)

研究生申請研究生室鑰匙借用單

學生姓名		學號	
聯絡電話		鑰匙位置 (實驗室位置)	
指導老師			
借用說明	<p>1. 借用人進出研究室，應隨時保持研究生室之安全與清潔。</p> <p>2. 借用人需謹慎保存所借用之鑰匙，如有遺失，需向系辦助理報告，並負賠償之責。(第一次遺失依當時製作鑰匙之 2 倍金額計，第二次遺失依當時製作鑰匙之 3 倍金額計，以此類推。)</p> <p>3. 借用人需於離校之前，繳回借用之鑰匙，始得辦理離校手續。</p> <p>4. 借用人不可擅自複製借用之鑰匙，如經發現，將沒收鑰匙及研究室之使用權，並提系懲處。</p> <p>5. 借用人不得擅自將借用之鑰匙，交由非該研究生室人員使用，如經發現，將沒收鑰匙及研究室之使用權，如因借用它人而研究生室有遭損毀故障或遺失之事實，則借用人需負責賠償之責。</p>		
借用人 簽名	簽名前 本人 確已 詳閱上面借用說明 _____	借用 日期	年 月 日
借用 紀錄	借出人: _____	借出 日期	年 月 日
歸還 紀錄	簽名: _____	歸還 日期	年 月 日

研究生研究期間個人電腦借用申請表

學生姓名		學號		聯絡電話 (手機)	
指導老師		研究生室		聯絡電話 (分機)	
個人電腦			財產 編號		
型號：					
硬碟：					
RAM：					
螢幕尺寸：					
原放置位置		目前放置位置			
備註 (含非個人電腦以外之研究期間長期借用之設備)					
借用說明	<p>1.借用人愛護借用之設備並隨時保持設備之安全與清潔。</p> <p>2.借用人不得將個人電腦帶離開學校，若地點需異動時，應向系設備管理人員報備。</p> <p>3.設備需於提口試後 1.5 個月內歸還，無法即時歸還者，請與系辦設備管理員確認歸還時事宜，借用人需於離校之前，繳回借用之個人電腦，始得辦理離校手續。</p> <p>4.借用之設備，若遇故障請向系辦申請維修，借用期間借用人應付起保管之則任，若經查證主要因個人不當使用導致故障或遺失之事實，則借用人需負責賠償之責。</p>				
借用人簽名	簽名前 本人 確已 詳閱上面借用說明 _____			申請日期	年 月 日
設備管理人簽名	設備管理人員簽名 _____			借出日期	年 月 日
歸還紀錄	設備管理人員簽名 _____			歸還日期	年 月 日

朝陽科技大學資訊工程系碩士班
指導碩士論文同意書

本人同意指導本所研究生_____

(學號_____) 從事碩士論文之研究。

指 導 教 授： _____ 年 ____月 ____日

共 同 指 導 教 授： _____ 年 ____月 ____日

系 主 任： _____ 年 ____月 ____日

朝陽科技大學資訊工程系碩士班

更換指導教授申請表

研究生姓名：_____ 學號：_____

(一) 更換指導教授原因概述：

(二) 是否同時更換碩士論文題目： 是 否。

(若選「是」，請填第三項資料)

(三) 更換後的碩士論文題目：

中文：_____

英文：_____

原論文指導教授：_____ 年__月__日

新論文指導教授：_____ 年__月__日

系主任：_____ 年__月__日

朝陽科技大學資訊工程系碩士班

碩士學位考試申請表

申請日期： 年 月 日

學生姓名		學號	
中文論文 題目			
英文論文 題目			
資格審查	<input type="checkbox"/> 研究生修畢規定課程與學分(含當學期所修學分)。 <input type="checkbox"/> 註冊在學者。 <input type="checkbox"/> 論文初稿已完成並經指導教授與系主任同意。 <input type="checkbox"/> 檢附研究生學位考試委員名冊。 <input type="checkbox"/> 檢附碩論文題目(含摘要)審查結果表。 <input type="checkbox"/> 檢附碩論文計畫書審查結果表。 <input type="checkbox"/> 修習並通過「學術研究倫理教育」相關課程。 <input type="checkbox"/> 檢附論文比對相似度結果。 <input type="checkbox"/> 檢附下列證明之一(碩士在職專班免附)： <input type="checkbox"/> 論文發表接受或發表證明。 <input type="checkbox"/> 發明專利申請書。 <input type="checkbox"/> 全國性比賽入圍證明。 <input type="checkbox"/> 產學合作案或技術轉移案合約書及成果報告書。 <p style="text-align: right;">承辦人審核：_____</p>		
申請人(簽章)	指導教授(簽章)	系主任(簽章)	

朝陽科技大學資訊工程系碩士班

碩士論文題目(含摘要)審查申請表

碩士論文計畫書審查申請表

學生姓名		學 號		申請日期	
論文題目	中文				
	英文				
審查老師	姓名		職稱		
學 生					(簽章)
指導教授					(簽章)

朝陽科技大學資訊工程系

碩士論文題目(含摘要)審查表

碩士論文計畫書審查表

學生姓名		學 號		申請日期	
論文題目	中文				
	英文				
審 查	<input type="checkbox"/> 符合本系教育目標與專業領域 <input type="checkbox"/> 不符合本系教育目標與專業領域				
建 議					
審核結果 (請勾選)	通 過		不 通 過		
委員簽章	日 期				

朝陽科技大學資訊工程系

碩士論文題目審查結果表

學生姓名		學號		申請日期	
論文題目	中文				
	英文				
審核結果 (請勾選)	通 過		不通過		
審查意見					
審查老師	(簽章)				
	(簽章)				
指導教授	(簽章)				
系主任	(簽章)				

朝陽科技大學資訊工程系

碩士班論文考試委員會成立申請表

學生姓名		學 號	
申請日期	年 月 日	預定考試日期	年 月 日
研究指導教授 簽章		簽核日期	民國 年 月 日
主任簽章		簽核日期	民國 年 月 日
考試委員姓名	職級	聯絡電話	住址

朝陽科技大學資訊工程系

碩士班學位考試成績單

學生姓名		學號	
論文題目			
建 議			
核 定	<input type="checkbox"/> 通過，總分： _____ <input type="checkbox"/> 不通過		
委員簽章			

主任簽章：

年 月 日

朝陽科技大學碩士班論文口試委員會審定書

系所名稱：_____

研究生：_____ 學號：_____

論文題目：(中文)_____

(英文)_____

本論文於民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日業經本委員會審查通過及口試合格，
特此證明。

論文口試委員會 (簽名)

委員	姓名	簽名
召集人		
口試委員		

論文已修改完成

指導教授：_____ (簽名) _____ (日期)

系所主任：_____ (簽名) _____ (日期)

Chaoyang University of Technology

Verification Letter from the Oral Examination Committee

Department: _____

Student Name: _____ Student ID Number: _____

Thesis/Dissertation Title: _____

This is to certify that the thesis above is completed, and that the oral defense of this thesis/ dissertation is passed on (dd/mm/yyyy) in accordance with decision of following committee members:

Committee Chairperson	Name	
	Signature	
Additional Committee member	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	
	Name	
	Signature	

This thesis has been satisfactorily revised.

(Date)

Signature of the Thesis/Dissertation Advisor

(Date)

Signature of the Chairperson of Department

朝陽科技大學 _____ 學年度第 _____ 學期研究績優獎學金申請表

系列		年級	碩／博士班 年 班
姓名	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	學號
論文名稱			
期刊名稱			
期刊 ISSN			
期刊領域			
出刊資訊	年度：_____ 卷期：_____ 頁次：_____		
論文刊登日期	<input type="checkbox"/> 已刊登，刊登日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日。 <input type="checkbox"/> 未刊登，已獲同意刊登 (請檢附論文已接受之同意信函)。		
申請者之作者順位	第 _____ 作者	作者總人數	共 _____ 人
獎學金金額分配	_____ (註 2 由指導教師分配)		
檢附資料	1. 研究績優獎學金申請表乙份。 2. 投稿論文內容抽印本 (含封面及目錄) 乙份。 3. 投稿論文收錄於 SCIE (含收錄於 JCR 資料庫)、SSCI (含收錄於 JCR 資料庫)、A&HCI、TSSCI 期刊之佐證資料。 4. 投稿論文收錄於 EI 期刊 (含收錄於 Compendex 資料庫) 之佐證資料。 5. 投稿論文收錄 EI 研討會論文集之佐證資料。 6. 投稿論文收錄本校研討會論文集之佐證資料。 7. 系務會議之會議紀錄。 <u>(上述資料請依序排列檢附，資料不齊或格式不符規定者，將退回補件。)</u>		
申請人簽章		指導教授簽章	
系主任簽章		推薦順序	
期刊發表評定 (註 3)	<input type="checkbox"/> SCIE <input type="checkbox"/> SSCI <input type="checkbox"/> A&HCI <input type="checkbox"/> TSSCI <input type="checkbox"/> EI 期刊 <input type="checkbox"/> 本校各學院學報或學刊 <input type="checkbox"/> EI 研討會論文集 <input type="checkbox"/> 本校研討會論文集 <input type="checkbox"/> 其他 _____	院長簽章	

備註：1. 凡申請本校「研究績優獎學金」者，請提供獲獎論文內容抽印本 (含封面及目錄) 乙式二份，及系務會議審查之會議紀錄。

2. 若申請案為 2 位以上學生共同發表，請指導教授於獎金分配欄填寫各位學生之獎學金百分比。

3. 期刊發表評定：請勾圈選論文發表於何類期刊，並提供佐證資料。

朝陽科技大學 ___學年度第___學期資訊工程系(所)
教學助理考核表

姓名		學號	
研究所別		年級	
課程名稱		課號	
課程類別	<input type="checkbox"/> 一般課程 <input type="checkbox"/> 網路輔助教學		
考核內容	滿意	普通	不滿意
1. 出勤狀況(全勤)			
2. 學生反應(良好)			
3. 配合度(合作無間)			
4. 做事態度(積極)			
5. 工作效率(如時完成)			
6. 相處氣氛(融洽)			
7. 待人處事(圓融)			
8. 學習態度(用心)			
9. 達成任務(圓滿)			
10. 整體表現(優秀)			
建議事項：			
授課教師 考核及簽章	繼續聘用() 口頭告誡() 停止聘用() 簽章	系(所、中心) 主任簽章	

申請日期： 年 月 日

說明：

- 一、請就各個項目之績效表現打「√」。
- 二、考核內容括弧內之形容詞為最佳狀況，以供考核參考。
- 三、每學期末由授課教師及開課系(所、中心)主任依教學中心教學助理考核表進行考評

後記

- 1、按教育部規定，當一個學系也有成立研究所時，總稱仍以系為主，所以『資訊工程系』是涵蓋了『碩士班』。
- 2、任何建議請向導師或發 E-Mail 至 csie@cyut.edu.tw
- 3、若手冊內容與本校或本系正式規章有所出入處，以本校或本系之正規章法令為準。